

РАССМОТРЕНО

Наблюдательным советом
МАДОУ «Детский сад № 4 «Росинка»
протокол № 3
от « 01 » 04 20 24 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 4 «Росинка»
Е.И. Натарова
« 01 » 04 20 24 г.

Публичный доклад
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №4 «Росинка» г.Нурлат Республики Татарстан за 2023-2024 учебный год

Раздел I. Общая характеристика ДОУ

Полное наименование: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №4 «Росинка» г. Нурлат Республики Татарстан

Краткое наименование: МАДОУ «Детский сад № 4 «Росинка»

Учредитель МАДОУ: Исполнительный комитет Нурлатского муниципального района Республики Татарстан

Заведующий МАДОУ: Натарова Екатерина Ивановна

Фактический (юридический) адрес: 423042, Республика Татарстан, Нурлатский район, г.Нурлат, ул. Советская, д.112.

Телефон: (884345) 2-00-77

E-mail: Nurlat.rosinka@tatar.ru

Официальный сайт ДОУ: <https://edu.tatar.ru/nurlat/dou4>

Дата открытия: 1973г.

Лицензия: Министерства образования и науки образования РТ на осуществление образовательной деятельности (серия 16 Л 01 №0003018, регистрационный № 7112 от 28 августа 2015 года) бессрочно

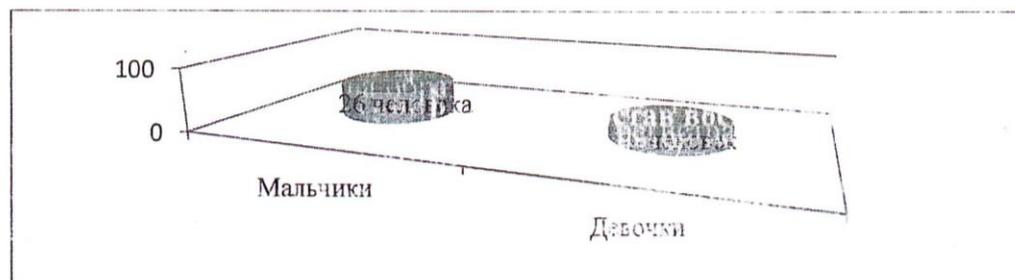
Организационно-правовая форма: муниципальное автономное учреждение

Режим работы ДОУ: ДОУ функционирует по 5-ти дневной рабочей неделе с 6.30 до 18.30, выходные дни – суббота и воскресенье, праздничные дни.

Раздел II. Состав воспитанников ДОУ

МАДОУ посещают дети в возрасте от 1 года до 7 лет.

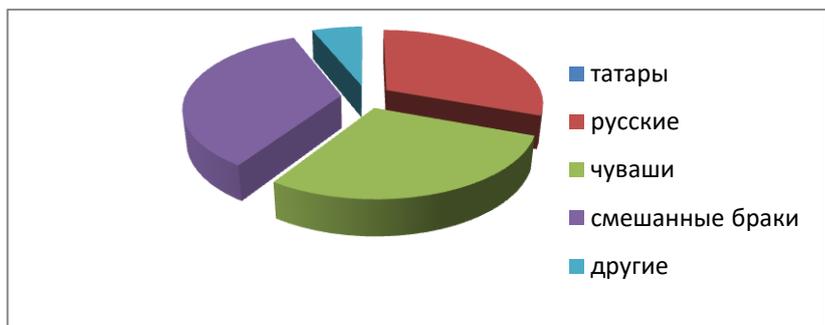
На сегодняшний день в дошкольном учреждении «Росинка» функционируют 5 групп, с посещением 71 ребенок:



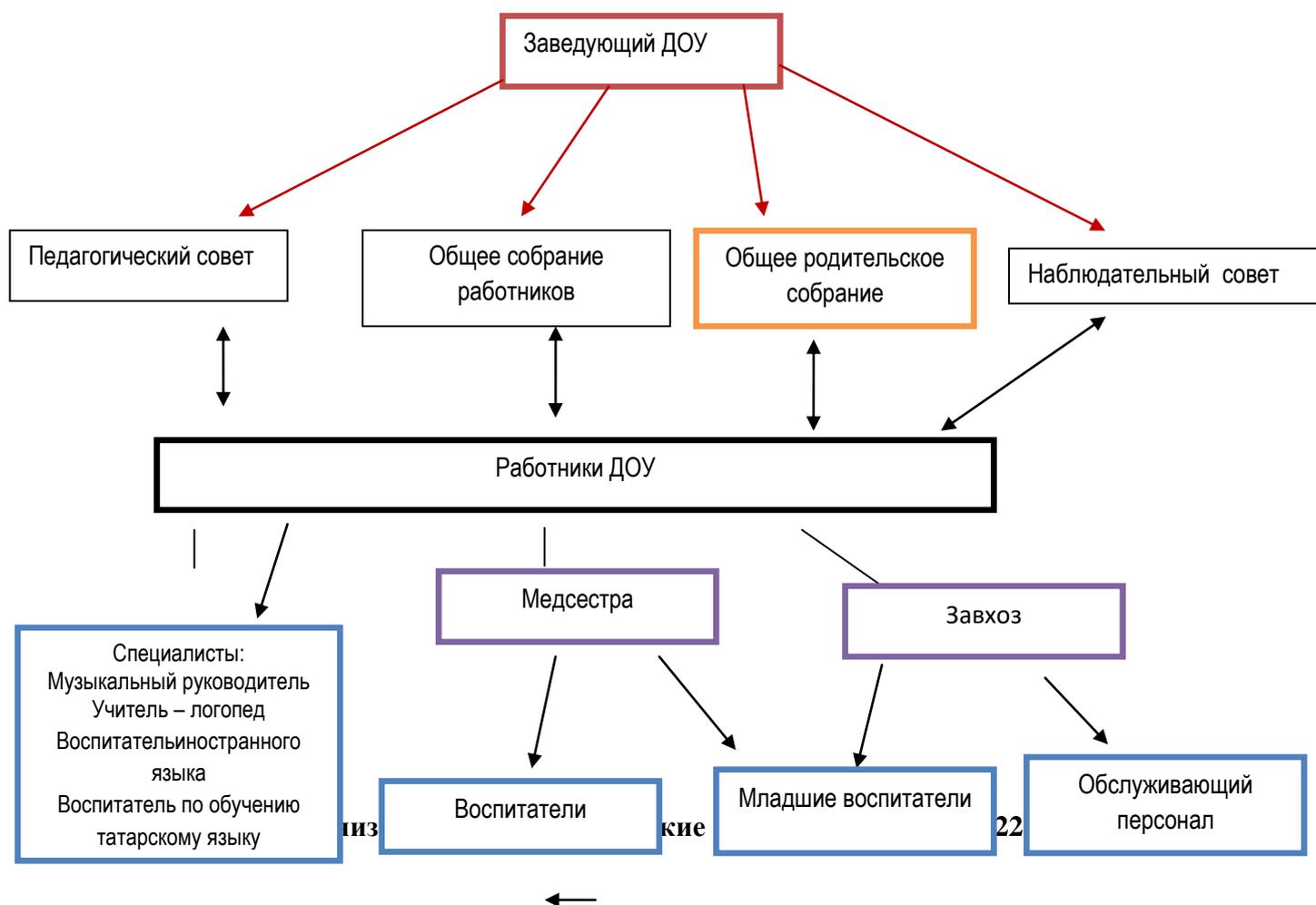
Группа	Возраст детей	Количество групп	Количество детей	Направленность группы
1 младшая группа	2-3 года	1	9	общеразвивающая
2 младшая группа	3-4 года	1	11	общеразвивающая
Средняя группа	4-5 лет	1	17	общеразвивающая
Старшая группа	5-6 лет	1	14	общеразвивающая
Подготовительная группа	6-7 лет	1	20	общеразвивающая
Итого		5	71	

Национальный состав:

- татары – 22,
- русские – 15;
- чувашаи – 14;
- смешанные браки –17;
- другие – 2



Раздел III. Структура управления ДОУ



В течение учебного года было проведено 4 педагогических совета:

Вид деятельности

Педагогический совет № 1

«Координация деятельности педагогического коллектива в новом 2023-2024уч.году в условиях реализации ФОП»

1. Ведущие задачи работы детского сада на 2023-2024 учебный год.
2. Анализ готовности групп к новому учебному году;
3. Обсуждение и утверждение ОП ДО в соответствии с ФОП ДО;
4. Аттестация педагогических работников: новый порядок и квалификационные категории;
5. Основные приоритеты развития ДОО. Утверждение годового плана работы ДОО на 2023-2024 учебный год;
6. Преимущество работы по обучению детей татарскому языку в новом учебном году.

Педагогический совет №2

«Художественно- эстетическое развитие дошкольника посредством изобразительной деятельности»

1. Презентация «Художественно – эстетическое развитие дошкольника посредством изобразительной деятельности»;
2. Деловая игра «Путешествие в художественно-эстетический мир»;
3. Анализ анкетирования родителей по теме: «Художественно-эстетическое развитие дошкольников»;
4. Итоги тематического контроля «Художественно – эстетическое развитие дошкольников» (аналитическая справка по результатам тематической проверки);
5. Утверждение адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающегося с расстройствами аутистического спектра в соответствии с ФОП ДОУ;
6. Утверждение списка награждаемых ведомственными наградами Министерства образования и науки Республики Татарстан работников Нурлатского муниципального района Республики Татарстан.

Педагогический совет № 3

«Организация и развитие игровой деятельности дошкольников и руководство ею».

1. Консультация со слайдами «Создание эффективной развивающей предметно-пространственной среды для развития игровой деятельности дошкольников»;
2. Сообщение по теме «Особенности руководства сюжетно-отобразительной игрой детей раннего возраста»;
3. Деловая игра « Игра – это серьезно»;
4. Консультация для воспитателей ДОО «Развитие театрально-игровой деятельности дошкольников»;
5. Из опыта работы «Влияние игры на умственное развитие детей старшего дошкольного возраста»;
6. О принятии отчета о результатах самообследования за 2023 год.

Педагогический совет № 4

«Итоги образовательной деятельности за учебный год»

1. Анализ работы педагогического коллектива в учебном году
2. Самоанализ воспитателей, специалистов ДОУ по воспитательно-образовательной работе за 2023 – 2024 учебный год – отчеты о проделанной работе
3. Уровень готовности детей подготовительной группы к обучению в школе (Итоги мониторинга освоения основной образовательной программы). Итоги анкетирования родителей на тему: «Готов ли Ваш ребенок к школе?»
4. Анализ выполнения задач по обучению воспитанников двум государственным языкам.
5. Анализ заболеваемости детей, эффективности оздоровительных мероприятий.
6. Подведение итогов работы ответственных по видам деятельности ДОУ.
7. Выступление об итогах работы творческих групп.

8. О переводе детей из одной возрастной группы в другую.
9. Итоги работы по дополнительному образованию дошкольников.
10. Обсуждение годовых задач на следующий учебный год.
11. Принятие плана летней оздоровительной работы с детьми.

Педагогами ДОУ проводились консультации, семинары:

Мероприятия	Ответственные
Консультация для педагогов: «Физкультурно- оздоровительная работа в ДОУ»	Якупова И.И.
Фотовыставка «В нашем городе ходит осень»	Расчислова Л.Б. Воспитатели
Выставка поделок «Улыбка осени»	Расчислова Л.Б.
Участие в конкурсе профмастерства «Я научу тебя интересной игре»	Лотоценко А.В.
Развлечение «День Конституции Республики Татарстан»	Сулиманкина С.В.
Участие в экофестивале «Сохрани родную природу»	Расчислова Л.Б.
Консультация для педагогов «Приемы педагогической работы по воспитанию у детей навыков правильного произношения звуков»	Федорова А.А.
Участие во всероссийской акции «Сдай макулатуру - спаси дерево»	Расчислова Л.Б.
Консультация для педагогов «Дидактические и словесные игры по обучению татарскому языку»	Ишниязова Ф.Ф.
Мастер-класс с педагогами «Экоелочка». Изготовление украшений для елки из бросового материала	Расчислова Л.Б.
Консультация для педагогов «Экологическое воспитание детей»	Расчислова Л.Б.
Творческая мастерская с педагогами «Книжки-малышки своими руками»	Ишниязова Ф.Ф.
Участие во всероссийской акции «Покорми птиц зимой». Изготовление кормушек из вторсырья	Воспитатели Родители
Консультация для педагогов « Информационная безопасность»	Сулиманкина С.В.
Участие в муниципальном конкурсе методических пособий , игр по обучению детей дошкольного возраста родному(татарскому) языку. ”Творческие находки” (“Ижади уньшлар)	Ишниязова Ф.Ф.
Участие в конкурсе методических разработок по экологическому образованию «Берегите природу!»	Расчислова Л.Б.
Музыкально-литературная композиция “Габдулла Тукай-халыккүңлендә”	Ишниязова Ф.Ф.
Консультация для воспитателей «Казачьи народные игры на прогулке»	Физинструктор
Консультация для воспитателей: «Роль движения в развитии ребенка»	Питимирова Н.В.
Круглый стол «Кто он – Современный воспитатель?»	Воспитатели
Итоговый мониторинг речевого развития детей старшей и подготовительной возрастных групп. Выведение индивидуального речевого профиля на каждого ребёнка	Федорова А.А.
Презентация: «Как организовать театральную студию в группе»	Сулиманкина С.В.

Раздел V. Кадровое обеспечение образовательного процесса

2.2. Общая характеристика кадров ДОУ

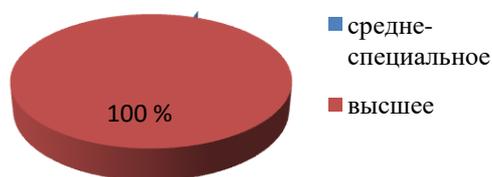
Штатным расписанием МАДОУ предусмотрено 30,12 единиц:

- Заведующий – 1,0
- Учитель-логопед – 1,0
- Музыкальный руководитель – 0,5
- Воспитатель иностранного языка – 0,44
- Инструктор по физ. культуре – 0,36
- Воспитатель (тат.яз) – 0,44
- Медицинская сестра – 1,0
- Воспитатель – 8,33
- Младший воспитатель – 7,5
- Заведующий хозяйством – 1,0
- Кастелянша – 0,5
- Повар – 2
- Подсобный рабочий (кухни) – 1
- Рабочий по стирке белья – 1,25
- Рабочий по обслуживанию здания – 0,5
- Сторож – 2,8

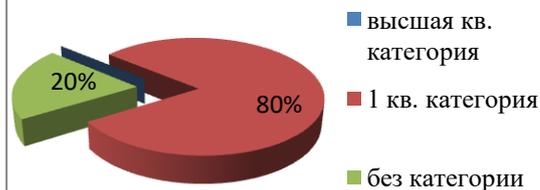
Педагогический процесс в ДОУ обеспечивали сотрудники

№	ФИО	Должность	Педагогический стаж	Год аттестации	Курсы повышения квалификации
1	Натарова Екатерина Ивановна	заведующий	11	-	
2	Федорова Анастасия Александровна	учитель-логопед	11	2022	2022
3	Алексеева Татьяна Витальевна	воспитатель, инструктор по физ. культуре	22	2019	2019
4	Лисина Марина Ивановна	воспитатель	18	2023	2024
5	Исаева Светлана Аркадьевна	воспитатель		-	
6	Расчислова Лариса Борисовна	воспитатель	22	2023	2023
7	Иванова Марина Геннадьевна	воспитатель	26	2023	2023
8	Парукова Василиса Витальевна	воспитатель	22	2023	2023
9	Сулиманкина Светлана Владимировна	воспитатель	10	2023	2023
10	Лотощенко Анастасия Владимировна	воспитатель	4	-	2023
11	Ишниязова Фанида Фанитовна	воспитатель	33	2023	2022

Образование педагогов



Квалификационные категории педагогов



2.3. Повышения квалификации педагогического коллектива. Аттестация

ФИО	Должность	Учебное заведение	Тема курсов	Время прохождения	Кол-во часов
Лисина Марина Ивановна	Воспитатель	Приволжский межрегиональный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования института психологии и образования Казанского (Приволжского) Федерального университета	«Игра как средство активации познавательного интереса дошкольника с учетом требований ФОП ДО» (в том числе 16 часов оказание первой помощи)	17.06.24-28.06.24	72
Сулиманкина Светлана Владимировна	Воспитатель	Приволжский межрегиональный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования института психологии и образования Казанского (Приволжского) Федерального университета	Игра как универсальное средство интеграции детских видов деятельности в дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО (в том числе 16 часов по особенностям организации работы с детьми ОВЗ)	17.01.22-29.01.22	72

Фёдорова Анастасия Александровна	Учитель-логопед	Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования РТ»	«Логопедическое сопровождение детей с ОВЗ в инклюзивном образовании»	06.02.23-17.02.23	72
Расчислова Лариса Борисовна	Воспитатель	Елабужский институт (филиал) ФГАОУВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет»	«Реализация образовательных практик в области речевого развития детей дошкольного возраста»	13.03.23-25.03.23	72
Парукова Василиса Витальевна	Воспитатель	Приволжский межрегиональный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования института психологии и образования Казанского (Приволжского) Федерального университета	«Игра, познание и общение как уникальные средства обучения, воспитания и развития детей от рождения до школы» (в том числе 16 часов по особенностям организации работы с детьми ОВЗ)	06.02.23-18.02.23	72
Лотоценко Анастасия Владимировна	Воспитатель	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Казанский педагогический колледж»	«Математика, LEGO-конструирование, робототехника как основные средства интеллектуального развития современного ребёнка»	16.10.23-28.10.23	72
Иванова Марина Геннадиевна	Воспитатель	Елабужский институт (филиал) ФГАОУВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет»	«Реализация образовательных практик в области речевого развития детей дошкольного возраста»	17.04.23-29.04.23	72

Ишниязова Фанида Фанитовна	Воспитатель	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет»	«Современные подходы к организации образовательной деятельности воспитателя ДОО с учетом требований ФГОС» (в том числе 16 часов по вопросам сопровождения детей с ОВЗ)	24.10.22- 11.11.22	72
Алексеева Татьяна Витальевна	Воспитатель	Приволжский межрегиональный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования института психологии и образования Казанского (Приволжского) Федерального университета	«Формирование национально-культурных, духовно-нравственных, коммуникативно-эстетических ценностей в процессе преподавания родного (чувакского, марийского и другого)» (в том числе 16 часов по особенностям организации работы с детьми ОВЗ)	18.04.22- 30.04.22	72

В соответствии со сроками в 2023-2024 учебном году успешно прошли аттестацию на первую квалификационную категорию педагог детского сада:

1. Лисина Марина Ивановна
2. Сулиманкина Светлана Владимировна
3. Расчислова Лариса Борисовна
4. Парукова Василиса Витальевна
5. Иванова Марина Геннадиевна
6. Ишниязова Фанида Фанитовна

В 2023-2024 учебном году перед коллективом МАДОУ «Детский сад № 4 «Росинка» стояли следующие задачи:

1. Побуждать педагогов к мыслительной и практической деятельности по овладению технологий проектирования и моделирования педагогического процесса по реализации комплексных задач речевого развития дошкольников;
2. Повышать уровень педагогической компетенции педагогов по образовательной области «Физическое развитие» для улучшения физического развития и здоровья детей;
3. Продолжать работу пед. коллектива по приобщению дошкольников к народной истории и культуре, развитию духовно-нравственных основ и ценностей через активацию поисково-познавательной деятельности.

Для реализации поставленных задач проводился комплекс воспитательно-образовательных и методических мероприятий. Было проведено 4 педагогических совета по темам:

Педагогический совет № 1

«Координация деятельности педагогического коллектива в новом 2023-2024 уч. году в условиях реализации ФОП»;

Педагогический совет №2

««Художественно - эстетическое развитие дошкольника посредством изобразительной деятельности»»;

Педагогический совет № 3

«Организация и развитие игровой деятельности дошкольников и руководство ею»;

Педагогический совет № 4

«Итоги образовательной деятельности за учебный год».

2023-2024 году педагоги ДОУ активно распространяли педагогический опыт – участвовали в научно-практических конференциях, семинарах и конкурсах:

ФИО	Должность	Участие
Лисина Марина Ивановна	Воспитатель	Диплом 2 степени – Всероссийский конкурс «Методические рекомендации для воспитателей ДОО по основам безопасности дорожного движения «В помощь воспитатель. Изучаем ПДД»; Диплом 2 степени – Всероссийской викторины «Правила дорожного движения»; Диплом 1 степени – Всероссийского конкурса «Экология нашей планеты»; Диплом призёра 1 степени – Всероссийская олимпиада для дошкольников по чтению; Сертификат участника – Единый профсоюзный диктант «К отчетам и выборам готов»; Диплом 2 место в муниципальном конкурсе – фестивале «Дорожная мозаика».
Сулиманкина Светлана Владимировна	Воспитатель	Диплом победителя 1 степени За победу в Республиканском творческом конкурсе «Зимняя сказка» в номинации: «Декоративно-прикладное искусство»; Диплом Лауреат 2 степени I Республиканского конкурса среди детей «Красная ромашка», посвященный творчеству великого татарского поэта-героя Мусы Джалиля. В номинации «Художественное слово»; Диплом победителя (1 место) в международном творческом конкурсе «Есть такая профессия – Родину защищать!» в номинации: рисунок; Диплом победителя в районном конкурсе детских рисунков «Наша армия родная» посвященном дню защитника отечества Диплом 3 место в Республиканском конкурсе «Моё чудесное лето».
Фёдорова Анастасия Александровна	Учитель-логопед	Республиканская стажировка, тема: «Инновационные технологии по речевому развитию с детьми –билингвами» на базе МБДОУ «Детский сад №134 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения». Тема выступления: «Использование нейростимуляции в развитии мелкой моторики, у детей дошкольного возраста с ОВЗ»; Публикация статьи в рамках республиканского семинара ИРО РТ «Инновационная деятельность специального (коррекционного) образовательного учреждения как средство

		индивидуализации образовательного процесса детей с ОВЗ», тема выступления: «Нейроигры для развития речи у дошкольников с ОВЗ».
Расчислова Лариса Борисовна	Воспитатель	Сертификат участия во всероссийском мастер-классе «Организация предметно-пространственной среды речевого развития детей в соответствии с ФГОС ДО»; Сертификат выступления на методическом семинаре в рамках курсов повышения квалификации по теме: «Реализация образовательных практик в области речевого развития детей дошкольного возраста»; Грамота за I место в муниципальном конкурсе декоративно - прикладного и изобразительного творчества «Мир глазами детей» в номинации «Поделка»; Диплом победителя, 1 место, Всероссийская викторина «Время знаний», «Азбука дорожного движения».
Парукова Василиса Витальевна	Воспитатель	Диплом 3 место в муниципальном этапе Республиканского творческого конкурса детских поделок «Я и Красная книга»;
Лотоценко Анастасия Владимировна	Воспитатель	Диплом 3 место в номинации «Хореография» в муниципальном фестивале детского творчества «Мир детства».
Иванова Марина Геннадиевна	Воспитатель	Диплом 2 место в муниципальном этапе республиканского орнитологического природоохранного проекта «Феникс» в рамках 3 районного фестиваля «На крыльях весны»; Диплом 1 место в районном конкурсе-выставке декоративно-прикладного искусства «Наша Победа».
Ишниязова Фанида Фанитовна	Воспитатель	Диплом 2 место в II Республиканском конкурсе среди детей «Красная ромашка», посвященном творчеству великого поэта-героя Мусы Джалиля в номинации «Художественное слово»; Диплом 3 место в Республиканском конкурсе разработок авторских дидактических развивающих, интерактивных игр, игровых пособий по ранней профориентации дошкольников «Авторские игры по раннему профориентированию»; Диплом 2 место в Республиканском конкурсе для детей дошкольного и школьного возраста «Герои Родины».
Алексеева Татьяна Витальевна	Воспитатель	Муниципальный этап VII Республиканского конкурса профессионального мастерства русскоязычных воспитателей «Я говорю и работаю на татарском - 2023»; Всероссийская олимпиада «Белый мишка», призер, 1 место.

В 2023-2024 учебном году уделялось большое внимание работе с родителями и сотрудничеству с социумом. Прошли различные конкурсы, анкетирование, консультация с участием родителей.

Консультация для родителей	Анкетирование	Участие в конкурсах детей и родителей
<p>Консультация «Роль родителей в развитии речи детей»;</p> <p>Консультация для родителей «Театр сказок и социум»;</p> <p>Консультация для родителей «Природа в жизни нашей семьи»;</p> <p>Выпуск наглядных пособий для родителей(листочки, буклеты, памятки): «Эта тревожная статистика»;</p> <p>Консультация для родителей «Экологические игры дома»;</p> <p>Рекомендации по закреплению правил безопасного поведения у детей на летний период;</p> <p>Консультация: «Скоро в школу».</p>	<p>Анкетирование родителей вновь поступивших воспитанников;</p> <p>Анкетирование «Безопасность детей-забота взрослых»;</p> <p>Анкетирование «Осторожно: дорога!».</p>	<p>Творческий семейный конкурс «Мастерская семейных игр»;</p> <p>«Мама – главный наставник».</p> <p>Оформление выставок совместного творчества детей и родителей;</p> <p>Выставка поделок, изготовленных совместно с родителями из бросового материала «Вторая жизнь мусора»;</p> <p>Участие во всероссийской акции «Покорми птиц зимой».</p> <p>Изготовление кормушек из вторсырья;</p> <p>Конкурс рисунков и поделок “Сказочный мир Габдуллы Тукая”;</p> <p>Конкурс рисунков «Детский сад глазами детей», посвященный 50-ю детского сада;</p> <p>Конкурс рисунков «Энергосбережение дело для всех, польза для каждого в саду и дома».</p>

С целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей воспитанников 2023-2024 учебном году нами вновь были предложены дополнительные платные образовательные услуги. Право детского сада оказывать платные образовательные услуги подтверждено лицензией на осуществление образовательной деятельности № 7112 от 28 августа 2015 года. В начале учебного года были заключены договора на оказание платных услуг, разработаны новые дополнительные образовательные программы, составлены смета, штатное расписание и график работы кружков.

№	Наименование кружка	Руководитель кружка	Количество занятий в неделю	Количество занятий в месяц
1.	«Веселая математика»	Ф.Ф. Ишниязова	1	4
2.	«Эколята»	Л.Б. Расчислова	1	4
4.	«Математическая сенсорика»	М.Г. Иванова	1	4
5.	«Сказочный мир»	А.В. Лотоценко	1	4
6.	«Маленький Мук»	В.В. Парукова	1	4
7.	«Математические ступеньки»	Т.В. Алексеева	1	4
8.	«Веселые кубики»	М.И. Лисина	1	4
9.	«Веселый язычок»	А.А.Федорова	1	4
10.	«Занимательная математика»	С.В.Сулиманкина	1	4

Раздел VI. Финансовые ресурсы ДОУ и их использование.

Подготовлено с использованием системы ГАРАНТ

Приложение
к Общим требованиям к порядку составления и утверждения отчета о результатах
деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании
закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества,
утв. приказом Министерства финансов Российской Федерации
от 2 ноября 2021 г. № 171н
(в ред. от 31 января 2023 г.)

Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества

на 1 января 2024 г.

Учреждение МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД
Тип учреждения № 4 "РОСИНКА" Г. НУРЛАТ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
(казенное — «01», бюджетное — «02», автономное — «03») 03
Орган, осуществляющий Исполнительный комитет Нурлатского муниципального района Республики Татарстан
функции и полномочия уполномоченного
Публично-правовое образование Нурлатский муниципальный район
Периодичность: годовая

КОДЫ	
Дата по Сводному реестру ИНН	01.01.2024
	92313365
	1632005245
КПП	163201001
по БК	900
по ОКТМО	92646101001

Раздел 1. Результаты деятельности

- Отчет о выполнении государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг
- Сведения о поступлениях и выплатах учреждения
- Сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного (муниципального) задания, а также выпускаемой продукции
Сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению
- Сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения
- Сведения о просроченной кредиторской задолженности
- Сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей
- Сведения о численности сотрудников и оплате труда
- Сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях

Раздел 2. Использование имущества, закрепленного за учреждением

- Сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления
- Сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования
- Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды
- Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды)
- Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств)
- Сведения о транспортных средствах
- Сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду

Раздел 3. Эффективность деятельности

- Сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности
- Сведения о достижении показателей эффективности деятельности учреждений, в отношении которых установлен показатель эффективности

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учреждения

Заведующий
(должность)

Нитарова Е.И.
(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.



**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ № 1**

на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов
на 17 января 2024 г. 7

Часть I Сведения об оказываемых государственных услугах¹
Раздел 1

1. Наименование государственной услуги _____ Присмотр и уход _____ Код по общероссийскому базовому перечню или БВ19

2. Категории потребителей государственной услуги _____ Физические лица _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи *	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги								
	наименование показателя *	наименование показателя *	наименование показателя *	наименование показателя *	наименование показателя *	наименование показателя *	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение *	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение *	причина отклонения
							наименование *	код по ОКЕИ *	утверждено в государственном задании на год *	утверждено в государственном задании на отчетную дату *	исполнено на отчетную дату *			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи *	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги						отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение *	причина отклонения	Размер платы (цена, тариф)		
	наименование показателя *	наименование показателя *	наименование показателя *	наименование показателя *	наименование показателя *	наименование показателя *	единица измерения		значение							
							наименование *	код по ОКЕИ *	утверждено в государственном задании на год *	утверждено в государственном задании на отчетную дату *	исполнено на отчетную дату *					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
8532110.9 9.0.БВ19А Б94000						Число человеко-часов пребывания	Человеко-час	539								
8532110.9 9.0.БВ19А Б94000						Число человеко-дней пребывания	Человеко-день	540								
8532110.9 9.0.БВ19А Б94000						Число детей	Человек	792	11,00		10,00		1,000	нелюбр		

Раздел 2 _____ Код по общероссийскому базовому перечню или БВ19

1. Наименование государственной услуги _____ Присмотр и уход _____

2. Категории потребителей государственной услуги _____ Физические лица _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи *	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги						
	наименование показателя *	наименование показателя *	наименование показателя *	наименование показателя *	наименование показателя *	наименование	единица измерения	значение			допустимое (возможное) отклонение *	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение *

Уникальный номер реестровой записи *	наименование показателя *	показатель *	наименование *	код по ОКЕИ *	утверждено в государственном задании на год *	утверждено в государственном задании на *	исполнено на отчетную дату *	отклонение *	допустимое (возможное) отклонение *	причина отклонения *	Размер платы (цена, тариф)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи *	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги									Размер платы (цена, тариф)
	наименование показателя *	наименование показателя *	наименование показателя *	наименование показателя *	наименование показателя *	наименование показателя *	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение *	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение *	причина отклонения	
							наименование *	код по ОКЕИ *	утверждено в государственном задании на *	утверждено в государственном задании на *	исполнено на отчетную дату *				
8532110.9.9.0.БВ19А.БВ2000						Число человеко-часов пребывания	Человеко-час	539							
8532110.9.9.0.БВ19А.БВ2000						Число человеко-дней пребывания	Человеко-день	540							
8532110.9.9.0.БВ19А.БВ2000						Число детей	Человек	792	79,00		51,00		28,000	неодобор	

Раздел 3

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

БВ24

1. Наименование государственной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи *	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги								
	наименование показателя *	наименование показателя *	наименование показателя *	наименование показателя *	наименование показателя *	наименование показателя *	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение *	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение *	причина отклонения
							наименование *	код по ОКЕИ *	утверждено в государственном задании на год *	утверждено в государственном задании на *	исполнено на отчетную дату *			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи *	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги									Размер платы (цена, тариф)
	наименование показателя *	наименование показателя *	наименование показателя *	наименование показателя *	наименование показателя *	наименование показателя *	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение *	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение *	причина отклонения	
							наименование *	код по ОКЕИ *	утверждено в государственном задании на *	утверждено в государственном задании на *	исполнено на отчетную дату *				
8010110.9.9.0.БВ24Д.ПВ2000						Число обучающихся	Человек	792	11,00		10,00		1,000	неодобор	

8010110.9 9.0 БВ24Д НВ2000						Число человеко- дней обучения	Человеко- день	540												
----------------------------------	--	--	--	--	--	----------------------------------	-------------------	-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Раздел 4

Код по общероссийскому
базовому перечню или
федеральному перечню
БВ24

1. Наименование государственной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

2. Категории потребителей государственной услуги: Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи *	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги									
	наименование показателя *	наименование показателя *	наименование показателя *	наименование показателя *	наименование показателя *	наименование показателя *	единица измерения			значение			допустимое (возможное) отклонение ?	отклонение, превышающ ее допустимое (возможное) отклонение *	причина отклонени я
							наименовани е *	наименовани е *	наименовани е *	утверждено в государственно м задании на год *	утверждено в государственно м задании на	исполнено на отчетную дату *			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи *	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги									Размер платы (цена, тариф)	
	наименование показателя *	наименование показателя *	наименование показателя *	наименование показателя *	наименование показателя *	наименование показателя *	единица измерения			значение			допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающ ее допустимое (возможное) отклонение		причина отклонения
							наименовани е *	наименовани е *	наименовани е *	утверждено в государственно м задании на	утверждено в государственно м задании на	исполнено на отчетную дату *				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
8010110.9 9.0 БВ24Д НВ2000						Число обучающихся	Человек	792	79,00		51,00		28,000		недобор	
8010110.9 9.0 БВ24Д НВ2000						Число человеко- дней обучения	Человеко- день	540								

* Указывается номер государственного задания, по которому формируется отчет.

* Указывается день, на который составляется отчет.

* Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнении работы (работ) и охватывает требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из государственных услуг (услуг) с указанием порядкового номера раздела.

* Формируется в соответствии с государственными заданиями.

* Заполняется в случае установления органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя, требования о предоставлении промежуточного отчета о выполнении государственного задания. При установлении показателя достижения результата выполнения государственного задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания государственной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема государственной услуги (работы) на установленный процент достижения результата выполнения государственного задания на отчетную дату, а в том числе с учетом неравномерного оказания государственных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результата выполнения государственного задания на отчетную дату в абсолютных величинах выполняется в соответствии с государственными заданиями (в том числе с учетом неравномерного оказания государственных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

* В промежуточном отчете указывается показатель объема и (или) качества государственной услуги (работы), заключенные и исполненные по завершению текущего финансового года.

* Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества государственной услуги (работы), установленного в государственном задании (графа 10), на установленное в государственном задании (графа 10) на отчетную дату и государственной услуги (работы) (возможное) отклонение от установленного показателя качества (объема) государственной услуги (работы), в процентах к годовому государственному заданию (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленного показателя качества (объема) государственной услуги (работы) и абсолютного значения показателя в соответствии с государственными заданиями. Значение указывается в колонках «емперная величина, установленная в государственном задании (графа 13)» и «взвешенная». Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, «0,5» единица и более округляется до целой единицы. В случае если абсолютный объем работы (работы) в целом, по графе 13 и 14 графы 3.2 части II настоящего отчета не рассчитывается.

* Рассчитывается при формировании отчета за год как разность показателей граф 10, 12 и 13.

Руководитель (уполномоченное лицо)

Учреждения

Исполнитель

* 1 января 2014 г.

Заместитель

(подпись)

Заместитель

(подпись)

Натророва Е.И.

(Фамилия, инициалы)

88434524492

(телефон)

Натророва Е.И.

(подпись)

88434524492

(телефон)



Сведения о поступлениях и выплатах учреждения

на 1 января г.

Учреждение
 Орган, осуществляющий функции
 и полномочия учредителя
 Публично-правовое образование
 Периодичность: годовая
 Единица измерения: руб.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад №4 "Росинка"
 г.Нурлат Республики Татарстан

Исполнительный комитет Нурлатского муниципального района Республики Татарстан
 Нурлатский муниципальный район

Дата
ИНН

КПП

Глава по БК
по ОКТМО

по ОКЕИ

КОДЫ	
Дата	01.01.2024
ИНН	1632005245
КПП	163201001
Глава по БК по ОКТМО	900 92646000
по ОКЕИ	383

Раздел I. Сведения о поступлениях учреждения

Наименование показателя	Код строки	Сумма поступлений		Изменение, %	Доля в общей сумме поступлений, %
		за 2023 год фактический финансовый	за 2022 год (за год, предшествующий отчетному)		
1	2	3	4	5	6
Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	0100	13 400 346,28	12 287 348,37	8,305739917	84,72906736
Субсидии на иные цели	0200			#ДЕЛ/0!	0
Субсидии на осуществление капитальных вложений	0300	25 400,00		100	0,160601694
Субсидии на осуществление капитальных вложений	0400		0	#ДЕЛ/0!	0
Гранты в форме субсидий, всего	0500	0	0	#ДЕЛ/0!	0
в том числе:					
гранты в форме субсидий из федерального бюджета	0501			#ДЕЛ/0!	0
гранты в форме субсидий из бюджетов субъектов Российской Федерации	0502			#ДЕЛ/0!	0
исключением грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации)	0600			#ДЕЛ/0!	0
из них:					
гранты, предоставляемые юридическими лицами (операторами), источником финансового обеспечения которых являются субсидии и имущественные взносы, полученные из бюджетов бюджетной	0610			#ДЕЛ/0!	0
Пожертвования и иные безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц, в том числе иностранных организаций	0700			#ДЕЛ/0!	0
Доходы от приносящей доход деятельности, компенсаций затрат (за исключением доходов от собственности), всего	0800	2389778,07	2571027,98	-7,584382511	15,11033095
в том числе:					
доходы в виде платы за оказание услуг (выполнение работ) в рамках установленного государственного задания	0801	2 389 778,07	2 571 027,98	-7,584382511	15,11033095

Наименование показателя	Код строки	Сумма поступлений		Изменение, %	Доля в общей сумме поступлений, %
		за 2023 год отчетный финансовый	за 2022 год (за год, предшествующий отчетному)		
1	2	3	4	5	6
продукции сверх установленного государственного задания по видам деятельности, отнесенным в соответствии с учредительными документами к основным	0802			#ДЕЛО!	0
и общежитиями, включающей плату за пользование и плату за содержание жилого помещения	0803			#ДЕЛО!	0
доходы от оказания услуг в рамках обязательного медицинского страхования	0804			#ДЕЛО!	0
в период беременности, женщинам и новорожденным в период родов и в послеродовой период	0805			#ДЕЛО!	0
возмещение расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения	0806			#ДЕЛО!	0
затрат учреждения, включая возмещение расходов по решению судов (возмещение судебных издержек)	0807			#ДЕЛО!	0
Доходы от собственности, всего	0900	0	0	#ДЕЛО!	0
доходы в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного (муниципального) имущества	0901			#ДЕЛО!	0
доходы от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации	0902			#ДЕЛО!	0
проценты по депозитам учреждения в кредитных организациях	0903			#ДЕЛО!	0
проценты по остаткам средств на счетах учреждения в кредитных организациях	0904			#ДЕЛО!	0
проценты, полученные от предоставления займов	0905			#ДЕЛО!	0
проценты по иным финансовым инструментам	0906			#ДЕЛО!	0
доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению	0907			#ДЕЛО!	0
прочие доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения	0908			#ДЕЛО!	0
Поступления доходов от штрафов, пеней, неустоек, возмещения ущерба	1000			#ДЕЛО!	0
Поступления доходов от выбытия нефинансовых активов	1100			#ДЕЛО!	0
Поступления доходов от выбытия финансовых активов	1200			#ДЕЛО!	0
Итого	9000	15815524,35	14858376,35	#ДЕЛО!	100

Раздел 2. Сведения о выплатах учреждения

Наименование показателя	Код строки	Сумма выплат за отчетный период, всего	Доля в общей сумме выплат, %	в том числе по источникам финансового обеспечения обязательств по выплатам																
				за счет средств субсидии на выполнение государственного задания	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	за счет средств субсидии на иные цели	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	за счет средств гранта в форме субсидии				ОМС	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	за счет средств от приносящей доход деятельности, всего	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	из них:				
								из федерального бюджета		доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов					доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	за счет средств, полученных от оказания услуг, выполнения работ, реализации продукции	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	за счет безвозмездных поступлений	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %
								из федерального бюджета	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
Оплата труда и компенсационные выплаты работникам	0100	9540286,01	60,42926	8903014,34	56,39271		0		0		0		0	637271,67	4,036551	637271,67	4,036551		0	
Взносы по обязательному социальному страхованию	0200	2877237,23	18,22475	2684781,13	17,00571		0		0		0		0	192456,1	1,219039	192456,1	1,219039		0	
Приобретение товаров, работ, услуг, всего	0300	3319916,72	21,02873	1820072,41	11,52855	0	0	0	0	0	0	0	0	1499844,31	9,500185	1499844,31	9,500185	0	0	
из них:																				
услуги связи	0301	12110,16	0,076707	12110,16	0,076707		0		0		0		0	0	0	0	0	0	0	0
транспортные услуги	0302	0	0	0	0		0		0		0		0	0	0	0	0	0	0	0
коммунальные услуги	0303	1067865,73	6,763983	1067865,73	6,763983		0		0		0		0	0	0	0	0	0	0	0
арендная плата за пользование имуществом	0304	0	0	0	0		0		0		0		0	0	0	0	0	0	0	0
работы, услуги по содержанию имущества	0305	82293,12	0,521254	78077,12	0,494549		0		0		0		0	4216	0,026705	4216	0,026705		0	
прочие работы, услуги	0306	664054,4	4,206196	654054,4	4,142855		0		0		0		0	10000	0,063341	10000	0,063341		0	
основные средства	0307	21985	0,139255	7965	0,050451		0		0		0		0	14020	0,088804	14020	0,088804		0	
нематериальные активы	0308	0	0	0	0		0		0		0		0	0	0	0	0	0	0	0
непроизведенные активы	0309	0	0	0	0		0		0		0		0	0	0	0	0	0	0	0
материальные запасы	0310	1471608,31	9,321335	0	0		0		0		0		0	1471608,31	9,321335	1471608,31	9,321335		0	
Обслуживание долговых обязательств	0400	0	0	0	0		0		0		0		0	0	0	0	0	0	0	0
Безвозмездные перечисления организациям	0500	0	0	0	0		0		0		0		0	0	0	0	0	0	0	0
Социальное обеспечение	0600	0	0	0	0		0		0		0		0	0	0	0	0	0	0	0
Уплата налогов, сборов, прочих платежей в бюджет (за исключением взносов по обязательному социальному страхованию), всего	0700	50088	0,317263	50088	0,317263	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
из них:																				
налог на прибыль	0701	0	0	0	0		0		0		0		0	0	0	0	0	0	0	0
налог на добавленную стоимость	0702	0	0	0	0		0		0		0		0	0	0	0	0	0	0	0
налог на имущество организаций	0703	15784	0,099978	15784	0,099978		0		0		0		0	0	0	0	0	0	0	0
земельный налог	0704	34304	0,217285	34304	0,217285		0		0		0		0	0	0	0	0	0	0	0
транспортный налог	0705	0	0	0	0		0		0		0		0	0	0	0	0	0	0	0
водный налог	0706	0	0	0	0		0		0		0		0	0	0	0	0	0	0	0
государственные пошлины	0707	0	0	0	0		0		0		0		0	0	0	0	0	0	0	0
Приобретение финансовых активов, всего:	0800	0	0	0	0		0		0		0		0	0	0	0	0	0	0	0

Наименование показателя	Код строки	Сумма выплат за отчетный период, всего	Доля в общей сумме выплат, %	в том числе по источникам финансового обеспечения обязательств по выплатам																	
				за счет средств субсидии на выполнение государственного задания	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	за счет средств субсидии на иные цели	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	за счет средств гранта в форме субсидии				ОМС	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	за счет средств от основной деятельности, всего	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	из них:					
								в том числе:		доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %					доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	за счет средств, полученных от оказания услуг, выполнения работ, реализации продукции	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	за счет безвозмездных поступлений	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %
								из федерального бюджета	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
из них: приобретение ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	0801	0	0											0						0	
приобретение акций и иные формы участия в капитале	0802	0	0											0						0	
Иные выплаты, всего	0900	0	0											0						0	
из них: перечисление денежных обеспечений	0901	0	0											0						0	
перечисление денежных средств	0902	0	0											0						0	
Итого	9000	15787528		13457955,88	х		0	х		0	х		0	х		2329572,08		2329572,08	х	0	х

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учреждения

Заведующий
(должность)

Нитарова Е.И.
(подпись)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

« » 20 г.



Сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения

на 1 января 2024 г.

Учреждение
 Орган, осуществляющий функции
 и полномочия учредителя
 Публично-правовое образование
 Периодичность: годовая
 Единица измерения: руб.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 4 "РОСИНКА" Г. НУРЛАТ
 РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Исполнительный комитет Нурлатского муниципального района Республики Татарстан
 Нурлатский муниципальный район

КОДЫ	Дата
по Сводному реестру ИНН	01.01.2024
КПП	1632005245
глава по БК по ОКТМО	163201001
по ОКЕН	900
	92646000
	383

Наименование показателя	Код строки	Объем кредиторской задолженности на начало года		Объем кредиторской задолженности на конец отчетного периода							Объем отложенных обязательств учреждения				
		всего	из нее срок оплаты наступил в отчетном финансовом году	всего	из нее срок оплаты наступает в:					всего	в том числе:				
					1 квартал, всего	из нее: в январе	2 квартал	3 квартал	4 квартал		в очередном финансовом году и плановом периоде	по оплате труда	по претензионным требованиям	по непосредственным расчетным документам	иные
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
По выплате заработной платы	1000										0				
По выплате стипендий, пособий, пенсий	2000										0				
По перечислению в бюджет, всего	3000	0	0	4092	4092	4092	0	0	0	0	0	0	0	0	0
в том числе:															
по перечислению удержанного налога на доходы физических лиц	3100			4092	4092	4092					0				
по оплате страховых взносов на обязательное социальное страхование	3200										0				
по оплате налогов, сборов, за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование	3300										0				
по возврату в бюджет средств субсидий (грантов в форме субсидий)	3400										0				
из них:															
в связи с невыполнением государственного задания	3410										0				
в связи с недопоставлением результатов предоставления субсидий (грантов в форме субсидий)	3420										0				
в связи с невыполнением условий соглашений, в том числе по софинансированию расходов	3430										0				
По оплате товаров, работ, услуг, всего	4000										0				
из них:															
по публичным договорам	4100										0				
По оплате прочих расходов, всего	5000										0				
из них:															
по выплатам, связанным с причинением вреда гражданам	5100										0				
Итого	9000	0	0	4092	4092	4092	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Руководитель (уполномоченное лицо) Учреждения _____ з/ведующий _____ Натирова Е.И.
(подпись) (подпись)
 Исполнитель _____ (подпись) _____ (подпись)
(подпись) (подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г.

11

Сведения о просроченной кредиторской задолженности

на 1 января 2024 г.

Дата по Сводному реестру	01.01.2024
ИНН	1632005245
КПП	163201001
глава по БК по ОКТМО	900 92646000

Учреждение
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя
Публично-правовое образование
Периодичность: годовая

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 4 "РОСИНКА" Г. НУРЛАТ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
Исполнительный комитет Нурлатского муниципального района Республики Татарстан
Нурлатский муниципальный район

Наименование показателя	Код строки	Объем просроченной кредиторской задолженности на начало года		Предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности ¹			Объем просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода					Изменение кредиторской задолженности ²		Причина образования	Меры, принимаемые по погашению просроченной кредиторской задолженности	
		всего	из нее по исполнительным листам	значение в абсолютных величинах ¹	в процентах ²	срок, дней	всего	из нее по исполнительным листам	менее 30 дней просрочки	от 30 до 90 дней просрочки	от 90 до 180 дней просрочки	более 180 дней просрочки	сумма, руб.			в процентах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
По выплате заработной платы	1000						0							0	#ДЕЛ/0!	
По выплате стипендий, пособий, пенсий	2000						0							0	#ДЕЛ/0!	
По перечислению в бюджет, всего	3000	0	0				0	0	0	0	0	0	0	0	#ДЕЛ/0!	
в том числе:																
по перечислению удержанного налога на доходы физических лиц	3100						0							0	#ДЕЛ/0!	
по оплате страховых взносов на обязательное социальное страхование	3200						0							0	#ДЕЛ/0!	
по оплате налогов, сборов, за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование	3300						0							0	#ДЕЛ/0!	
по возврату в бюджет средств субсидий (грантов в форме субсидий)	3400						0							0	#ДЕЛ/0!	
из них:																
в связи с невыполнением государственного (муниципального) задания	3410						0							0	#ДЕЛ/0!	
в связи с недостижением результатов предоставления субсидий (грантов в форме субсидий)	3420						0							0	#ДЕЛ/0!	
в связи с невыполнением условий соглашений, в том числе по софинансированию расходов	3430						0							0	#ДЕЛ/0!	
По оплате товаров, работ, услуг, всего	4000						0							0	#ДЕЛ/0!	
из них:																
по публичным договорам	4100						0							0	#ДЕЛ/0!	
По оплате прочих расходов, всего	5000						0							0	#ДЕЛ/0!	
из них:																
по выплатам, связанным с причинением вреда гражданам	5100						0							0	#ДЕЛ/0!	
Итого	9000	0	0				0	0	0	0	0	0	0	0	#ДЕЛ/0!	

Руководитель (уполномоченное лицо) Учреждения
Исполнитель

Заведующий (должность)
(подпись)
(фамила, инициалы)



Натарова Е. И.
(информация о должности)
(подпись)
(фамила)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей

на 1 января 2024 г.

КОДЫ	01.01.2024
Дата по Сводному реестру ИНН	1632005245
КПП	163201001
глава по БК по ОКТМО	900 92646000

Учреждение
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя
Публично-правовое образование
Периодичность: годовая

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 4 "РОСИНКА" Г. НУРЛАТ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Исполнительный комитет Нурлатского муниципального района Республики Татарстан
Нурлатский муниципальный район

Наименование показателя	Код строки	Остаток задолженности по возмещению ущерба на начало года		Выявлено недостач, хищений, нанесение ущерба			Возмещено недостач, хищений, нанесение ущерба				Списано		Остаток задолженности по возмещению ущерба на конец отчетного периода	
		всего	из него на изъяснении в службе судебных приставов	всего	в том числе:		всего	из них возмещено с виновных лиц		страховыми организациями	всего	из них в связи с прекращением изъяснения по исполнительным листам	всего	из него на изъяснении в службе судебных приставов
					виновные лица установлены	виновные лица не установлены		всего	из них по решению суда					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Недостача, хищение денежных средств, всего	0100			*										
в том числе:														
в связи с хищением (кражами)	0110													
из них:														
возбуждено уголовных дел (находится в следственных органах)	0111						x		x	x				
в связи с выявлением при обработке наличных денег денежных знаков, имеющих признаки подделки	0120													
в связи с банкротством кредитной организации	0130													
Ущерб имуществу (за исключением денежных средств)	0200													
в том числе:														
в связи с недостачами, включая хищения (кражи)	0210													
из них:														
возбуждено уголовных дел (находится в следственных органах)	0211													
в связи с нарушением правил хранения	0220													
в связи с нанесением ущерба техническому состоянию объекта	0230													
В связи с нарушением условий договоров (контрактов)	0300													
в том числе:														
в связи с нарушением сроков (начислено пени, штрафов, неустойки)	0310													
в связи с невыполнением условий о возврате предоплаты (аванса)	0320													
Итого	9000													

Руководитель
(уполномоченное лицо) Учреждения
Исполнитель

Заведующий
(должность)
(подпись)
(фамилия, имя, отчество)



Натарова Е. И.
(подпись)
(фамилия, имя, отчество)
(подпись)
(фамилия, имя, отчество)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Сведения о численности сотрудников и оплате труда

на 1 января 2024 г.

Учреждение
Орган, осуществляющий функции
и полномочия учредителя
Публично-правовое образование
Периодичность: годовая

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 4 "РОСИНКА" Г. НУРЛАТ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Исполнительный комитет Нурлатского муниципального района Республики Татарстан
Нурлатский муниципальный район

	КОДЫ
Дата	01.01.2024
по Сводному реестру ИНН	1632005245
КПП	163201001
глава по БК по ОКТМО	900 92646000

Раздел I. Сведения о численности сотрудников

Группы персонала (категория персонала)	Код строки	Штатная численность на начало года				Средняя численность сотрудников за отчетный период					По договорам гражданско- правового характера ⁷		Штатная численность на конец отчетного периода			
		установлено штатным расписанием		в том числе:		всего ⁸	в том числе:			в том числе:		установлено штатным расписанием		в том числе:		
		всего	из нее по основным видам дея- тельности	замещено	вакантных должностей		по основному месту работы	из нее по основным видам дея- тельности	по внутрен- нему сов- меститель- ству (по сов- местенно должност- тей) ⁹	по внеш- нему сов- меститель- ству	сотрудники учреждения ¹⁰	физические лица, не яв- ляющиеся сотрудниками учреждения ¹¹	всего	из нее по основным видам дея- тельности	замещено	вакантных должностей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Основной персонал, всего ¹²	1000	11,07	11,07	11,07		10,1	10			0,1			11,07	11,07	11,07	
педагогические работники	1100	11,07	11,07	11,07		10,1	10			0,1			11,07	11,07	11,07	
		0				0							0			
Вспомогательный персонал, всего ¹⁴	2000	18,05	18,05	18,05		17,1	16,5			0,6			18,05	18,05	18,05	
средний медицинский персонал	2100	1	1	1		1,1	1			0,1			1	1	1	
прочий персонал	2200	17,05	17,05	17,05		16	15,5			0,5			17,05	17,05	17,05	
Административно-управленческий персонал, всего ¹⁵	3000	1	1	1		0,9	0,9						1	1	1	
руководитель учреждения	3100	1	1	1		0,9	0,9						1	1	1	
		0				0							0			
Итого	9000	30,12	30,12	30,12	0	28,1	27,4	0	0	0,7	0	0	30,12	30,12	30,12	0

⁷ При расчете показателя не учитывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей).

⁸ Указывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей). При расчете общей численности сотрудников учреждения показатель не учитывается.

⁹ Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера). Детализация численности по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.

¹⁰ Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), являющихся сотрудниками учреждения.

¹¹ Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), не являющихся сотрудниками учреждения.

¹² Указывается численность работников учреждения, непосредственно выполняющих услуги (выполняющих работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.

¹³ Детализация показателей по группе (категории) персонала устанавливается порядком органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

¹⁴ Указывается численность работников учреждения, созданных условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

¹⁵ Указывается численность работников учреждения, занятых управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работников учреждения, выполняющих административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Раздел 2. Сведения об оплате труда

Группы персонала	Код строки	Фонд начисленной оплаты труда сотрудников за отчетный период, руб.						Начислено по договорам гражданско-правового характера, руб. ¹⁶		Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб. ¹⁷					
		всего	в том числе:				сотрудникам учреждения	физическим лицам, не являющимся сотрудниками учреждения	в том числе:						
			по основному месту работы		по внутреннему совместительству (совмещению должностей)	по внешнему совместительству			за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	за счет средств субсидия на иные цели	по основному месту работы		ОМС ¹⁸	за счет средств от приносящей доход деятельности ¹⁹	
			всего	в том числе на условиях:							из федерального бюджета	из бюджетов Российской Федерации и местных бюджетов			
полного рабочего времени	неполного рабочего времени	в форме субсидии													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Основной персонал, всего ²⁰	1000	4916073,7	4655038,65	4655038,65	0	240373,29	20661,76	0	0	4550559,77	0	0	0	0	104478,88
из них:															
педагогические работники	1100	4916073,7	4655038,65	4655038,65	0	240373,29	20661,76	0	0	4550559,77	0	0	0	0	104478,88
Вспомогательный персонал, всего ²¹	2000	4152961,91	3750691,97	3750691,97	0	276472,35	125797,59	0	0	3750691,97	0	0	0	0	0
из них:															
средний медицинский персонал	2100	346814,59	322396,48	322396,48	0	0	24418,11	0	0	322396,48	0	0	0	0	0
прочий персонал	2200	3806147,32	3428295,49	3428295,49	0	276472,35	101379,48	0	0	3428295,49	0	0	0	0	0
Административно-управленческий персонал, всего ²²	3000	437726,54	437726,54	437726,54	0	0	0	0	0	437726,54	0	0	0	0	0
из них:															
руководитель учреждения	3100	437726,54	437726,54	437726,54	0	0	0	0	0	437726,54	0	0	0	0	0
Итого	9000	9506762,15	8843457,16	8843457,16	0	516845,64	146459,35	0	0	8738978,28	0	0	0	0	104478,88

¹⁶ Указывается сумма, начисленная по договорам гражданско-правового характера, заключенным с лицами, привлекаемыми для оказания услуг (выполнения работ). Детализация начисленного вознаграждения по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.

¹⁷ Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения формируется в случае, если требование о детализации установлено программой, осуществляющей функции и полномочия учредителя.

¹⁸ Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, оказывающим услуги (выполняющим работы) в рамках программы обязательного медицинского страхования.

¹⁹ Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, оказывающим услуги (выполняющим работы) в рамках осуществления приносящей доход деятельности.

²⁰ Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, непосредственно оказывающим услуги (выполняющим работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.

²¹ Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, созданным условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

²² Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, занятых управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работникам учреждения, выполняющим административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Группы персонала	Код строки	Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб. ¹⁷											
		в том числе:										ОМС	за счет средств от приносящей деятельности
		по внутреннему совместительству (замещение должностей)					по внешнему совместительству						
		за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств гранта в форме субсидии		за счет средств от приносящей доход деятельности	за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств гранта в форме субсидии		за счет средств от приносящей деятельности		
из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов			из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов								
1	2	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
Основной персонал, всего	1000	240373,29						20661,76					
из них:													
педагогические работники	1100	240373,29						20661,76					
Вспомогательный персонал, всего	2000	276472,35						125797,59					
из них:													
средний медицинский персонал	2100							24418,11					
прочий персонал	2200	276472,35						101379,48					
Административно-управленческий персонал, всего	3000												
из них:													
руководитель	3001												
Итого	9000	516845,64	0	0	0	0	0	146459,35	0	0	0	0	0

Группы персонала	Код строки	Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб. ¹⁷											
		по договорам гражданско-правового характера с сотрудниками учреждения										по договорам гражданско-правового характера с физическими лицами, не являющимися сотрудниками учреждения	
		в том числе:					ОМС	за счет средств от приносящей деятельности	в том числе:				
		за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств гранта в форме субсидии		за счет средств от приносящей доход деятельности			за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств гранта в форме субсидии		за счет средств от приносящей деятельности
из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов			из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов								
1	2	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
Основной персонал, всего	1000												
из них: ¹⁸													
	1100												
Вспомогательный персонал, всего	2000												
из них: ¹⁸													
	2100												
Административно-управленческий персонал, всего	3000												
из них: ¹⁸													
	3001												
Итого	9000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Руководитель (уполномоченное лицо) Учреждения _____ Заведующий _____ Натирова Е. И. (подпись)
 (подпись) (подпись) (подпись)
 Исполнитель _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (номер)
 « ____ » _____ 20 ____ г. _____ (номер)



Сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях

на 1 января 2023 г.

Учреждение
 Орган, осуществляющий функции
 и полномочия учредителя
 Публично-правовое образование
 Периодичность: годовая

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 4 "РОСИЯНКА" Г.
 НУРЛАТ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
 Исполнительный комитет Нурлатского муниципального района Республики Татарстан
 Нурлатский муниципальный район

Дата по Сводному реестру	КОДЫ
ИНН	01.01.2024
КПП	1632005245
глава по БК по ОКТМО	163201001
	900
	92646000

Номер счета в кредитной организации	Вид счета ²³	Реквизиты акта, в соответствии с которым открыт счет			Остаток средств на счете на начало года ²⁴	Остаток средств на счете на конец отчетного периода ²⁴
		вид акта	дата	номер		
1	2	3	4	5	6	7
Счета в кредитных организациях в валюте Российской Федерации	x	x	x	x	x	x
Всего					0	0
Счета в кредитных организациях в иностранной валюте	x	x	x	x	x	x
Всего					0	0
Итого	x	x	x	x	0	0

Руководитель
 (уполномоченное лицо) Учреждения

Заведующий
 (должность)

Натарова Е. И.
 (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

« _____ » _____ 20 ____ г.

²³ Указывается вид банковского счета, открытого в кредитной организации (например, номинальный счет, счет эскроу, публичный депозитный счет).

²⁴ Показатели счетов в иностранной валюте указываются в рублевом эквиваленте.

Сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления

на 1 января 2024 г.

Дата по Сводному реестру ИИН	КОДЫ 01.01.2024 1632005245
КПП	163201001
глава по ЕК по ОКТМО	990 92646000

Учреждение
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя
Публично-правовое образование
Периодичность: годовая

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 4 "РОСИНКА" Г. НУРЛАТ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Исполнительный комитет Нурлатского муниципального района Республики Татарстан
Нурлатский муниципальный район

1	2	3	4	4.1	5	6	7	8	Используется учреждением				Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям)				
									9	в том числе:		12	13	14	в том числе:		
										для осуществления основной деятельности в рамках государственного (муниципального) задания	для иных целей за плату сверх государственного (муниципального) задания				на основании договоров аренды	на основании договоров безвозмездного пользования	без оформления права пользования (с почасовой оплатой)
Площадные объекты ²⁵ , всего	x	x	x		x	x	x	1000	1472,3	1472,3	0	0	0	0	0	0	0
в том числе:									0	0	0	0	0	0	0	0	0
Здание	РТ, г.Нурлат, ул.Советская, д.112	16-56-010139-51	92646000		1973	кв.м	055	1001	1389,4	1389,4	0	0	0	0	0	0	0
Материальный склад	РТ, г.Нурлат, ул.Советская, д.113	16-56-010139-78	92646000		2003	кв.м	055	1002	15	15	0	0	0	0	0	0	0
Материальный склад	РТ, г.Нурлат, ул.Советская, д.114	16-56-010139-59	92646000		2012	кв.м	055	1003	61	61	0	0	0	0	0	0	0
Материальный склад	РТ, г.Нурлат, ул.Советская, д.115	16-56-010139-68	92646000		2016	кв.м	055	1004	6,9	6,9	0	0	0	0	0	0	0
Линейные объекты ²⁶ , всего	x	x	x		x	x	x	2000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
в том числе:									2001	0	0	0	0	0	0	0	0
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	x	x	x		x	x	x	3000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
в том числе:									3001	0	0	0	0	0	0	0	0
Связки, иные аналогичные объекты, всего	x	x	x		x	x	x	4000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
в том числе:									4001	0	0	0	0	0	0	0	0
Иные объекты, включая точечные, всего	x	x	x		x	x	x	5000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
в том числе:									5001	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого									9000	0	0	0	0	0	0	0	0

²⁴ Указывается уникальный код объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества (при наличии).
²⁵ Указываются здания, строения, сооружения и иные законченные объекты.
²⁶ Указываются линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения.

Наименование объекта	Код строки	Не используется				Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб. в год)										
		всего	из них:			всего	коммунальные услуги				услуги по содержанию имущества			налог на имущество		
			проводится капитальный ремонт и/или реконструкция	в связи с аварийным состоянием			всего	из них:	из них:		всего	из них:		всего	из них:	
				требуется ремонт	ожидает списания				возмещается пользователями имущества ^{24.2}	по неиспользуемому имуществу ^{24.3}		возмещается пользователями имущества ^{24.2}	по неиспользуемому имуществу ^{24.3}		возмещается пользователями имущества ^{24.2}	по неиспользуемому имуществу ^{24.3}
1	8	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
Площадные объекты ²⁵ , всего	1000	0	0	0	0	1146231,84	1052490,72	0	0	78077,12	0	0	15664	0	0	
здание	1001					1146231,84	1052490,72			78077,12			15664			
Линейные объекты ²⁶ , всего	2000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
в том числе:	2001															
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	3000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
в том числе:	3001															
Складные, иные аналогичные объекты, всего	4000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
в том числе:	4001															
Иные объекты, включая точечные, всего	5000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
в том числе:	5001															
Итого	9000					1146231,84										

Руководитель (уполномоченное лицо) Учреждения _____ Заведующий _____ Натирова Е. И. _____
 (подпись) (подпись) (подпись)
 Исполнитель _____ (подпись) _____ (подпись)
 « ____ » _____ 20 ____ г. _____ (фамилия, имя) _____ (фамилия)
 _____ (подпись) _____ (фамилия)

^{24.2} Указываются расходы, возмещаемые учреждением пользователям объектов недвижимого имущества, указанных в графе 13.
^{24.3} Указываются расходы учреждения на содержание объектов недвижимого имущества, указанных в графе 17.

**Сведения о земельных участках,
предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования**

на 1 января 2024 г.

Дата по Сводному реестру ИНН	КОДЫ 01.01.2024
КПП	1632005245
глава по БК по ОКТМО	163201001
	900
	92646000

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 4 "РОСИНКА" Г. НУРЛАТ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
Исполнительный комитет Нурлатского муниципального района Республики Татарстан
Нурлатский муниципальный район

Учреждение
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя
Публично-правовое образование
Периодичность: годовая

Наименование показателя	Адрес	Код по ОКТМО	Кадас-товый номер	Единица измерения		Код строки	Всего	Используется учреждением					Справоч-но: исполь-зуется по согласо-ванию об-служива-ющей орга-низации	Не используется учреждением				Фактические расходы на содержание земельного участка (руб. в год)				
				намено-вание	код по ОКЕИ			всего	в том числе:		всего	в том числе:			всего	в том числе:						
									для осуществле-ния основной деятельности в рамках за плату государственного (муниципального) задания	для иных целей		передано во временное пользо-вание сторонним организациям		на осно-вании догово-ров аренды		на осно-вании дого-воров безвозмезд-ного пользо-вания	по иным причинам	эксплуатационные расходы	налог на землю			
Земельный участок	РТ, г.Нурлат, ул	92646000	16.56-0101	кв.м	055	1000	4062	4062	4062					0					34304		34304	
							0	0	0					0					0		0	
							Итого	4062	4062	4062	0	0	0	0	0	0	0	0	0	34304	0	34304

Руководитель (уполномоченное лицо) Учреждения _____ Заведующий _____ Натарава Е. И.
(подпись) (подпись) (инициалы и фамилия)

Исполнитель _____
(подпись) (фамилия, инициалы) (инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ г.



Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды

на 1 января 2024 г.

Учреждение
 Орган, осуществляющий функции
 и полномочия учредителя
 Публично-правовое образование
 Периодичность: годовая

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 4 "РОСИНКА" Г. НУРЛАТ
 РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Исполнительный комитет Нурлатского муниципального района Республики Татарстан
 Нурлатский муниципальный район

	КОДЫ
Дата по Сводному реестру	01.01.2024
ИНН	1632005245
КПП	163201001
глава по БК по ОКТМО	900 92646000

Раздел 1. Сведения о недвижимом имуществе, используемом на праве аренды с ежемесячной оплатой

Наименование объекта	Адрес	Единица измерения		Код строки	Количество арендуемого имущества	Арендодатель (содолатель)			Срок пользования		Арендная плата		Фактические расходы на содержание арендованного имущества (руб./год)	Направление использования арендованного имущества для осуществления основной деятельности ²⁷	Обоснование заключения договора аренды	
		наименование	код по ОКЕИ			наименование	ИНН	код по КИСО	начала	окончания	за единицу меры (руб./мес.)	за объект (руб./год)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Площадные объекты ²⁵ , всего	x	x	x	1000	0							0	0			
в том числе:				1001												
Линейные объекты ²⁶ , всего	x	x	x	2000	0							0	0			
в том числе:				2001												
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	x	x	x	3000	0							0	0			
в том числе:				3001												
Сквозины, иные аналогичные объекты, всего	x	x	x	4000	0							0	0			
в том числе:				4001												
Иные объекты, включая точечные, всего	x	x	x	5000	0							0	0			
в том числе:				5001												
				Итого	9000											

Раздел 2. Сведения о недвижимом имуществе, используемом на праве аренды с почасовой оплатой

Наименование объекта	Адрес	Единица измерения		Код строки	Количество арендуемого имущества	Арендодатель (судодатель)			Длительность использования (час.)	Арендная плата			Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб./год)	Направление использования объекта недвижимого имущества		Основание заключения договора аренды
		наименование	код по ОКЕИ			наименование	ИНН	код по КИСЭ		за единицу меры (руб./час)	за объект (руб./час)	всего за год (руб.)		для осуществления основной деятельности ²⁷	для осуществления иной деятельности ²⁸	
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Площадные объекты ²⁵ , всего	x	x	x	1000	0							0	0	0		
в том числе:				1001								0	0			
Линейные объекты ²⁶ , всего	x	x	x	2000	0							0	0	0		
в том числе:				2001								0	0			
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	x	x	x	3000	0							0	0	0		
в том числе:				3001								0	0			
Связанные, иные аналогичные объекты, всего	x	x	x	4000	0							0	0	0		
в том числе:				4001								0	0			
Иные объекты, включая точечные, всего	x	x	x	5000	0							0	0	0		
в том числе:				5001								0	0			
Итого				9000								0	0			

Руководитель (уполномоченное лицо) Учреждения _____ Заведующий _____ Натасова Е. И.
 (должность) (подпись) (подпись)

 (подпись) (подпись) (подпись)
 « ____ » _____ 20 ____ г.



²⁷ Указывается направление использования объекта недвижимого имущества «1» — для осуществления основной деятельности в рамках государственного (муниципального) задания, «2» — для осуществления основной деятельности за плату сверх государственного (муниципального) задания.
²⁸ Указывается направление использования объекта недвижимого имущества «3» — проведение концертно-эстрадных мероприятий и иных культурно-массовых мероприятий, «4» — проведение спортивных мероприятий, «5» — проведение конференций, семинаров, выставок, переговоров, встреч, совещаний, съездов, конгрессов, «6» — для иных мероприятий.

22

Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды)

на 1 января 20 24 г.

Дата по Сводному реестру	01.01.2024
ИНН	1632005245
КПП	163201001
глава по ЕК по ОКТМО	900 92646000

Учреждение
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя
Публично-правовое образование
Периодичность: годовая

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 4 "РОСИНКА" Г. НУРЛАТ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Исполнительный комитет Нурлатского муниципального района Республики Татарстан
Нурлатский муниципальный район

1	2	3		5	6	7			10		12	13		15
		наименование	код по ОКЕИ			наименование	ИНН	код по КИСЭ	начала	окончания		для осуществления основной деятельности ²⁷	для осуществления иной деятельности ²⁸	
Площадные объекты ²⁵ , всего				1000	0						0			
в том числе:				1001										
Линейные объекты ²⁶ , всего				2000	0						0			
в том числе:				2001										
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего				3000	0						0			
в том числе:				3001										
Скважины, иные аналогичные объекты, всего				4000	0						0			
в том числе:				4001										
Иные объекты, включая точечные, всего				5000	0						0			
в том числе:				5001										
				Всего:	9000						0			

Руководитель
(уполномоченное лицо) Учреждения

Заведующий
(должность)

(подпись)

Натирова Е. И.
(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

« _____ » _____ 20 ____ г.



Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств)

на 1 января 2024 г.

Учреждение
и полномочия уполномоченного
Публично-правовое образование
Периодичность: годовая

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 4 "РОСИНКА" Г. НУРЛАТ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
Исполнительный комитет Нурлатского муниципального района Республики Татарстан
Нурлатский муниципальный район

КОДЫ	
Дата по Сводному реестру ИНН	01.01.2023 1632005245
КПП	163201001
глава по БК по ОКТМО	900 92646000

Раздел 1. Сведения о наличии, состоянии и использовании особо ценного движимого имущества

Наименование показателя (группа основных средств)	Код строки	Наличие движимого имущества на конец отчетного периода								
		всего	используется учреждением	передано в пользование				требует ремонта	не используется	
				всего	в том числе:		физически и морально изношено, ожидает согласования, списания		всего	из них требует замены
					в аренду	безвозмездно				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	1000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
в том числе:										
для основной деятельности	1100	0		0						
из них:										
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	1110	0		0						
для иной деятельности	1200	0		0						
Машины и оборудование	2000	3	3	0	0	0	0	0	0	
в том числе:										
для основной деятельности	2100	3	3	0						
из них:										
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	2110	3	3	0						
для иной деятельности	2200	0		0						
Хозяйственный и производственный инвентарь, всего	3000	1	1	0	0	0	0	0	0	
в том числе:										
для основной деятельности	3100	1	1	0						
из них:										
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	3110	1	1	0						
для иной деятельности	3200	0		0						
Прочие основные средства, всего	4000	0	0	0	0	0	0	0	0	
в том числе:										
для основной деятельности	4100	0		0						
из них:										
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	4110	0		0						
для иной деятельности	4200	0		0						
Итого	9000	4	4	0	0	0	0	0	0	

Наименование показателя (группа основных средств)	Код строки	Фактический срок использования ²⁹												
		от 121 месяца и более		от 85 до 120 месяцев		от 61 до 84 месяцев		от 37 до 60 месяцев		от 13 до 36 месяцев		менее 12 месяцев		
		количество, ед.	балансовая стоимость, руб.	количество, ед.	балансовая стоимость, руб.	количество, ед.	балансовая стоимость, руб.	количество, ед.	балансовая стоимость, руб.	количество, ед.	балансовая стоимость, руб.	количество, ед.	балансовая стоимость, руб.	
1	2	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу в том числе:	1000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
для основной деятельности	1100													
из них:														
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	1110													
для иной деятельности	1200													
Машины и оборудование	2000	0	0	0	0	0	0	9	562535,44	0	0	0	0	
в том числе:	2100							9	562535,44					
из них:														
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	2110							9	562535,44					
для иной деятельности	2200													
Хозяйственный и производственный инвентарь, всего	3000	0	0	0	0	0	0	1	50000	0	0	0	0	
в том числе:	3100							1	50000					
из них:														
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	3110							1	50000					
для иной деятельности	3200													
Прочие основные средства, всего	4000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
в том числе:	4100													
из них:														
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	4110													
для иной деятельности	4200													
Итого	9000	0	0	0	0	0	0	10	612535,44	0	0	0	0	

²⁹ Срок использования имущества считается, начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия его к бухгалтерскому учету.

Раздел VII. Состояние здоровья воспитанников

Здоровье ребенка – условие его полноценного роста и показатель нормального развития. Основу воспитательно-образовательного процесса в ДОУ составляет применение следующих здоровьесберегающих технологий:

- двигательный режим;
- закаливающие процедуры;
- оздоровительно-профилактические и лечебно-коррекционные мероприятия;
- занятия физической культурой;
- логоритмические упражнения;
- создание атмосферы психологического комфорта.

В детском саду соблюдаются гигиенические требования к режиму образовательного процесса в ДОУ в части расписания НОД и в части организации пребывания детей в ДОУ в целом.

Ежегодно к началу учебного года утверждаются режимы дня в теплый и холодный периоды года для каждой возрастной группы. Режим дня предусматривает рациональную организацию различных видов деятельности, чередование бодрствования и сна, что в свою очередь способствует укреплению здоровья, обеспечивает работоспособность, предохраняет от переутомления.

Перед началом ОД и посещением функциональных помещений детьми (музыкальный, спортивные залы, изостудия, кабинет ПДД, кабинеты татарского и английского языка) младшие воспитатели организуют проветривание и проводят влажную уборку. Ежедневно проводится уборка территории детского сада. Полы в помещениях детского сада покрыты линолеумом, который безопасен для здоровья детей, а на путях эвакуации – противопожарным. Приёмные оборудованы шкафами для верхней одежды воспитанников и персонала. В групповых столах и стульях соответствуют росту детей, промаркированы в соответствии с требованиями СанПиН.

В туалетных комнатах для воспитанников старшего дошкольного возраста установлены отдельные кабинки для мальчиков и девочек. Унитазы оборудованы сиденьями, которые обрабатываются дезинфицирующими средствами. Инвентарь и моющие средства хранятся в специальном закрытом шкафу.

Пищеблок полностью соответствует требованиям СанПин. При проведении капитального ремонта произведена перепланировка пищеблока, полностью заменена отделка, закуплено новое технологическое оборудование.

В случае карантина в ДОУ соблюдаются карантинные мероприятия.

Посуда в групповых и на кухне промаркирована.

Сотрудники МАДОУ своевременно проходят санминимум и медосмотр.

Медицинское обслуживание воспитанников ДОУ осуществляется в соответствии с СанПиН.

Медсестра ДОУ совместно с администрацией детского сада несёт ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания. Медсестра оказывает необходимую помощь педагогическому коллективу в решении задач по сохранению и укреплению здоровья детей, созданию благоприятной обстановки для ребёнка. Оказывает своевременную необходимую медицинскую помощь, в случае необходимости направляет к специалистам.

Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- Соблюдение режима дня;
- Соблюдение гигиенических требований;
- Утренняя гимнастика;
- Оздоровительная гимнастика пробуждения;

- Отработка двигательного режима в группах и на прогулке;
- Закаливающие мероприятия в течение дня;
- Организация рационального питания.

В начале учебного года:

- Оформлена медицинская документация на вновь зачисленных воспитанников;
- составлен план по вакцинации о профилактике и туберкулино диагностике;
- распределены воспитанники по группам здоровья.

В течение учебного года:

- Проводился анализ заболеваемости и посещаемости детского сада воспитанниками;
- осмотр воспитанников на педикулез и чесотку – ежемесячно.
- проведен диспансерный осмотр детей врачами-специалистами с целью выявления патологии и анализа физического развития каждого ребенка (декретированные возраста);
- ежемесячно проводился анализ заболеваемости и посещаемости детского сада воспитанниками;
- ежемесячно проводился контроль за санитарно-гигиеническим состоянием МАДОУ;
- еженедельно проводился осмотр детей на педикулез;
- 1 раз в год (лето) проводилось обследование детей на энтеробиоз;
- распределены воспитанники по группам здоровья.

Списочный состав на конец 2024 учебного года составил 76 воспитанник, из них:

Анализ уровня здоровья детей и охраны их жизни за 2023-2024 учебный год			
Параметры	Отчетный период		
	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Количество детей	101	90	76
1-я группа	69	31	39
2-я группа	27	54	32
3-я группа	5	5	5
4-я группа	0	0	0

Заболеваемость в целом по МАДОУ в 2023-2024 учебном году составила 98%, это на 5 % выше, чем в прошлом, 2022-2023 учебном году. Вспышек заболевания ОРВИ не было. В результате исследования было выявлено, что основной процент заболеваемости составляют дети с хроническими заболеваниями.

Анализ заболеваемости и посещаемости детей		
Параметры	Отчетный период	
	2022-2023	2023-2024
Среднегодовая численность	90	76
Число пропусков по болезни	130	150
Число пропусков на одного ребенка	3,1	2,1
Заболеваемость за год	1,7	1,4
Количество случаев на одного ребенка	1,6	1,9

Количество часто болеющих детей	13	8
Процент посещаемости за год	68%	71%

Причины заболеваемости: ведущая патология - часто болеющие дети, дети с нарушением осанки, дети с нарушением зрения, хронические заболевания.

Медицинский персонал в течение года провел достаточную работу по укреплению и профилактике заболеваний. План по прививкам выполнен на 98% процента. Проводилась оздоровительная работа с часто болеющими детьми. В периоды повышенной опасности заражения вирусом гриппа всем детям проводили профилактические мероприятия: применение чеснока - и лукоотерапии, кварцевание помещений, проветривание. Соблюдение данных мероприятий позволило нашему учреждению снизить заболеваемость детей. Регулярные прогулки, двигательный режим, активная самостоятельная деятельность детей способствовали получению положительной динамики посещаемости и заболеваемости детей.

Анализируя работу по физическому воспитанию и оздоровлению, следует отметить, что работа ведется во всех возрастных группах. Кроме занятий по физическому воспитанию, ежедневно проводится утренняя гимнастика (в холодный период - в зале и группах, в теплый - на улице), после дневного сна проводится постепенное пробуждение с рядом закаливающих и оздоровительных мероприятий. В течение учебного года педагоги формировали позитивное отношение к двигательной активности, оздоровительным мероприятиям, дни здоровья с участием родителей и социальных партнеров.

Тематическое изучение показало: в младшей группе предпочтение отдается воздушным ваннам в сочетании с комплексом упражнений на кроватях. В средней, старшей и подготовительной группах проводятся контрастные воздушные процедуры с выполнением упражнений на кроватях после дневного сна и босохождением по нестандартным массажным дорожкам. Наблюдения за проведением закаливающих мероприятий показали, что воспитатели в основном правильно организуют и проводят закаливающие процедуры, учитывая часто болеющих детей и имеющих медотвод от физических нагрузок после болезни.

В детском саду питание 5-разовое на основе 10-дневного меню. Сбалансировано по основным ингредиентам, калорийности с максимальным использованием свежих овощей, фруктов и продуктов с повышенным содержанием белка.

Вывод: положительными результатами работы детского сада по сохранению и укреплению здоровья детей можно считать:

1. Отсутствие травм среди обучающихся;
2. Увеличение числа детей с 1-й группой здоровья;
3. Посещаемость детского сада в среднем 80–85 процентов от общего числа детей;;
6. Уменьшение числа ни разу не болевших детей на 5 ребенка.

Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.

Лечебно-профилактическая работа велась на основе плана работы учреждения. В системе проводятся лечебно-профилактические мероприятия. Профилактическая работа в детском саду проводилась с применением комплекса закаливающих мероприятий: облегченная одежда (при соответствующей температуре), одежда детей соответственно сезону, мытье рук прохладной водой по локоть, проветривание групп, кварцевание групп, влажная уборка, в меню добавляли лимон, чеснок, соки, фрукты. Также систематически проводились медицинские осмотры детей узкими специалистами и анализировались данные лабораторных обследований для объективной оценки

состояния здоровья детей и коррекции педагогической деятельности воспитателей по оздоровлению детей, мониторинг физической подготовленности детей на начало и конец учебного года.

Также для реализации данной годовой задачи проведены консультации для педагогов и родителей, которые представлены в уголках для родителей и в методкабинете.

Большое внимание было уделено работе с детьми раннего возраста, в частности, проблемам адаптации детей в детском саду, созданию наиболее благоприятной обстановки для самых маленьких воспитанников с целью сохранения и укрепления здоровья детей. Работа проводилась и с родителями с целью привлечения их к решению поставленной задачи.

Физическое воспитание, которому дошкольное учреждение уделяло значительное внимание, направленно на охрану жизни и укрепление здоровья детей. Решение задач физического воспитания способствовало созданию оптимальных условий для физического, психологического и гармоничного развития детей.

Традиционно большое внимание педагогическим коллективом уделялось физическому воспитанию детей, совершенствованию их двигательных умений и навыков. Эта работа осуществлялась систематически на занятиях и прогулках с учётом возраста, индивидуальных физических показателей каждого ребёнка, что обеспечивало сохранение и укрепление здоровья детей. В течение года регулярно проводились «Дни здоровья», «Неделя здоровья». В эти дни особое внимание уделялось играм детей, увеличению пребывания детей на свежем воздухе, досугам и развлечениям, с положительной, радостной атмосферой в группах. В течение учебного года в каждой возрастной группе проводились спортивные развлечения и праздники, на которых дети могли повторить разученные на занятиях и прогулках подвижные игры, познакомиться с интересными аттракционами и эстафетами.

Для успешного совершенствования работы по охране и укреплению психофизического здоровья детей в детском саду используются различные средства физического воспитания в комплексе: рациональный режим, питание, закаливание, пальчиковая гимнастика, способствующая развитию мелкой моторики и тактильных ощущений, гимнастика для глаз, физкультминутки на занятиях, динамические паузы, гимнастика после сна, точечный массаж и движение (утренняя гимнастика, развивающие упражнения, спортивные игры, досуги, спортивная деятельность). Во многих группах обновлены, созданы уголки физической культуры, где расположены различные физические пособия. Большое внимание уделяется профилактике плоскостопия: с детьми проводятся специальные упражнения, используется такое физическое оборудование, как массажные коврики, дорожки здоровья.

Разъяснительная работа среди родителей и оперативные меры по локализации инфекционных заболеваний привели к тому, что количество случаев заражения детей различными инфекциями не отмечалось.

Добросовестная работа младших воспитателей способствует созданию и поддержанию в детском саду здорового микроклимата. Помещения регулярно проветриваются, проводится влажная, генеральная уборка, строго поддерживается сан-дез. режим.

Раздел VIII. Обеспечение безопасности в дошкольном учреждении

Обеспечение комплексной безопасности всех участников образовательного процесса осуществляется согласно нормативно-правовым документам по следующим направлениям:

- обеспечение безопасных условий труда работников ДОУ;
- обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников (пожарная безопасность, безопасность в быту, личная безопасность, профилактика детского дорожно-транспортного травматизма);
- пожарная безопасность;
- предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций;
- антитеррористическая защита;
- выполнение санитарного законодательства.

Для обеспечения антитеррористической и пожарной безопасности всех участников образовательного процесса:

- помещения снабжены современной охранно-пожарной сигнализацией;
- имеется тревожная кнопка,
- имеются запасные эвакуационные выходы между групповыми ячейками;
- имеются первичные средства пожаротушения;
- эвакуационные выходы с легко открывающимися запорами;
- разработаны поэтажные схемы эвакуации сотрудников и воспитанников ДОО в случае ЧС;
- имеются запасные и рабочие комплекты ключей от всех помещений;
- здание и прилегающая территория освещены;
- территория ограждена забором;
- калитка и ворота запираются на замки;
- имеются светящиеся табло на выходах;
- имеются камеры наружного видеонаблюдения.

Для соблюдения безопасного режима установлен режим работы дежурных администраторов, все сотрудники ознакомлены с графиком работы дежурных.

Психологическая безопасность детей во время их пребывания в детском саду обеспечивается доброжелательным отношением педагогов к детям, осуществлением личностно-ориентированного подхода, создания благоприятной психологической атмосферы, интересных совместных дел. По результатам мониторинга по обеспечению комплексной безопасности, охватывающей все стороны системы безопасности, можно сделать вывод о ее реализации на достаточном уровне.

Раздел IX. Социальное партнерство, открытость дошкольного учреждения запросам общества.

Социальное партнерство позволяет решать вопросы воспитательного и образовательного характера, расширить круг впечатлений и полученных знаний об окружающем мире, профессиях взрослых, познакомиться с уникальным миром тундры, узнать о достопримечательностях города и т.д.

Организации	Содержание работы
МО и Н РТ	Управление и координация системы дошкольного образования, участие в профессиональных конкурсах
Управление образования Нурлатского муниципального района и г.Нурлат	Координация функционирования ДОО
Институт развития образования РТ	Повышение квалификационного уровня педагогов
СОШ №1 г.Нурлат	Работа по преемственности детского сада и школы
Региональный музей Закамья	Знакомство сотрудников и воспитанников со своей малой Родиной
Школа искусств	Творческие встречи, выступление учащихся перед воспитанниками ДОО, выявление художественно одаренных детей
Детская библиотека	Творческие встречи, экскурсии, викторины, деловое сотрудничество
ГАУЗ «Нурлатская ЦРБ»	Диспансеризация детей, вакцинация, консультативная медицинская помощь
Профсоюзная организация работников образования и науки	Оказание социальной и правовой помощи
ОГИБДД ГРОВД г. Нурлат	Проведение совместных мероприятий с целью формирования у воспитанников навыков безопасного поведения на дороге, творческих конкурсов

В соответствии со статьей 29 Закона Российской Федерации «Об образовании» образовательные организации формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы их деятельности и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

Такой ресурс создан. Адрес сайта в сети «Интернет» <https://edu.tatar.ru/nurlat/dou4> или Электронное образование РТ, гостевой вход. Здесь размещена информация о ДОО, законодательные акты, финансовые отчеты, правила постановки на учет в электронную очередь, фоторепортажи с мероприятий.

Раздел X. Заключение.

Анализ диагностики детей, повышения квалификации и аттестации педагогов ДОО, материально-технических условий, а также участие в конкурсах и открытых мероприятиях в течение учебного года показали, что в целом результаты работы в 2023-2024 учебном году можно считать удовлетворительными. Перспективы деятельности ДОО направлены на продолжение реализации приоритетных направлений деятельности учреждения во взаимодействии детского сада, семьи и общественности.

Подводя итог работы за 2023-2024 учебный год, педагогический коллектив детского сада осознаёт всю сложность поставленных перед ним задач, оптимистично прогнозирует будущее своего образовательного учреждения и своих воспитанников:

- выполнение программы развития ДОО;
- обеспечение доступности дошкольного образования и сохранение конкурентоспособности ДОО;
- сохранение равных стартовых возможностей для детей дошкольного возраста и охват детей дошкольным образованием;
- продолжение работы по решению основной задачи охраны жизни и здоровья детей.

Общий вывод: результаты работы учреждения соответствуют требованиям государства, запросам родителей:

1. Педагогическими работниками детский сад укомплектован полностью;
2. Профессиональная компетентность педагогических работников: 8 педагогов имеют квалификационную категорию. Педагоги имеют высшее педагогическое образование;
3. Достаточное усвоение обучающимися образовательной программы ДОО;
4. Значительно улучшилась РППС: приобретены дидактические пособия, игры, игрушки, методическая литература;
5. Высокая заинтересованность родителей воспитанников результатами воспитания и обучения детей, результатами деятельности детского сада в целом родители удовлетворены образовательной программой детского сада. Повысился количество родителей участвующих в мероприятиях МАДОУ;

Наряду с качественными показателями развития учреждения отмечаются и некоторые проблемы:

1. Укомплектованность групп в детском саду, значительно уменьшился;
2. Требуется улучшение условий для организации прогулок детей (оборудование прогулочных участков в соответствии с требованиями санитарных правил);
3. Требуется улучшение материально-технического оснащения образовательного процесса: обеспечение каждого педагога рабочим местом, оснащенным ИКТ-технологиями, методическими пособиями в соответствии с ФГОС и ФОП ДОО.

На 2024-2025 учебный год исходя из проблем, которые выявили в ходе анализа, спроектировали задачи образовательной деятельности на новый учебный год:

1. Совершенствовать нормативно-правовую базу ДОО в соответствии с действующим законодательством;
2. Развивать материально-техническое обеспечение, РППС (паспорта РППС всех групп), закупить личное оборудование для прогулочных участков;
3. Совершенствовать модель физкультурно-оздоровительной работы в ДОО;
4. Организовать участие воспитанников и педагогов детского сада в конкурсах различного уровня;
5. Создать в ДОО условия для обеспечения интеллектуального развития детей старшего дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС и ФОП ДОО;
6. Организовать повышение профессиональной компетентности педагогов (аттестация, курсовая подготовка, сетевое взаимодействие, организация мастер-классов педагогов в ДОО и участие в межрегиональных, муниципальных конкурсах);

7. Организовать эффективные формы взаимодействия с семьей;
8. Организовать проведение открытых образовательных мероприятий с детьми с присутствием и непосредственным участием родителей воспитанников;
9. Организовать работу по оказанию платных образовательных услуг по запросу родителей;

В то же время мы не стоим на месте, идёт постоянное развитие. Это не самоцель, это делается для того, чтобы наши дети стали умнее и образованнее, были готовы к жизни.